



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"CARAFA-GIUSTINIANI"

Piazza Luigi Sodo n. 2 - 82032 CERRETO SANNITA(BN) - C.F. 92048810623 - Cod.mecc.BNIS022003

<https://www.carafagiustiniani.edu.it> bnis022003@istruzione.it bnis022003@pec.istruzione.it

Agli operatori economici interessati - Loro sedi
Sito web dell'Istituto
Albo online
Amministrazione Trasparente sez. bandi di gara e contratti

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL VIAGGIO DI ISTRUZIONE TOSCANA "pacchetto completo" - Anno scolastico 2025/2026-ai sensi dell'art. 50 lettera b) D. Lgs . 36/2023.

VISTO il R.D. 18 Novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.

VISTA la Legge 7 Agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO l'articolo 43 del Decreto 28 Agosto 2018 n.129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della Legge 13 Luglio 2015, n.107;

VISTO il D.Lgs n. 36/2023, Codice dei Contratti Pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture per la Pubblica Amministrazione;

VISTA la circolare MIUR.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U).0000674.03-02-2016 avente come oggetto "viaggi di istruzione e visite guidate";

VISTA la nota del MIM, prot. n. 7254 del 24/09/2025, recante "Indicazioni operative relative ai viaggi d'istruzione A.S. 2025/2026";

VISTA la successiva nota del MIM, prot. n. 8524 del 07/11/2025 "Viaggi di istruzione – indicazioni operative anno scolastico 2025/26 – chiarimenti";

VISTA la ulteriore nota del MIM, prot. n. 1806 del 21/02/2026 "Viaggi di istruzione – Indicazioni operative- Anno scolastico 2025/26";

VISTE le modifiche apportate all'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023 dal D.L. 127/2025 pubblicato

in data 9 settembre 2025 cd “Decreto Scuola 2025”,

VISTO il P.T.O.F. triennale dell’Istituto;

VISTO il Regolamento visite guidate, uscite didattiche e viaggi d’istruzione prot. 6484/U del 29/10/2024;

VISTA la programmazione dei Viaggi di Istruzione, delle uscite didattiche e delle attività connesso a.s. 2025/26, prot. 2300 del 03/03/2026;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all’organizzazione del viaggio di istruzione per le classi terze e quarte dell’a.s. 2025/26 di codesto istituto;

RILEVATA l’esigenza di individuare la Ditta cui affidare il servizio di realizzazione del viaggio di istruzione in Toscana per le classi terze e quarte dell’a.s. 2025/26 - ai sensi dell’art. 50 lettera b) d. lgs. 36/2023;

CONSIDERATI i principi, normativamente previsti, di parità di trattamento, trasparenza a tutela della concorrenza, pubblicità;

INVITA

i soggetti di cui all’art. 65 del D. Lgs. 36/2023, a presentare istanza di partecipazione alla presente indagine di mercato per la formazione di un elenco di Ditte. L’oggetto dell’appalto consiste nell’individuazione di una o più ditte che forniscano il servizio di “PACCHETTO COMPLETO” trasporto- soggiorno (vitto e alloggio) e visite guidate per il viaggio di istruzione a.s. 2025/26 in TOSCANA come indicati nell’Allegato 2.A seguito del confronto delle offerte si procederà con la ditta mediante affidamento diretto tramite piattaforma MEPA. Pertanto, si invita a partecipare alla procedura di cui all’oggetto che sarà esperita nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni indicate nel presente documento. La fornitura dovrà prevedere il servizio di noleggio pullman Gran Turismo con conducente, pedana ove richiesta, pedaggi autostradali, parcheggi e tasse di circolazione ZTL previsti per ogni singolo viaggio da espletare, pernottamento con pensione completa e visite guidate. Si preferirà l’offerta economicamente più vantaggiosa a parità di servizio e nel rispetto delle garanzie di sicurezza minime e la disponibilità per tutte le date richieste dall’Istituto, per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l’Istituto Superiore “CARAFA-GIUSTINIANI”, con sede in CERRETO SANNITA (BN) Piazza Luigi Sodo n.2, codice fiscale 92048810623 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Giovanna Caraccio, domiciliata per la sua carica presso l’Istituto Superiore “Carafa-Giustiniani”, con sede Cerreto Sannita (BN) Piazza Luigi Sodo n.2., c.a.p. 82032, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

La presente procedura è finalizzata a produrre una graduatoria di merito con attribuzioni di punteggio ai fini di affidare il servizio agli operatori economici che concorrano con offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’articolo 108, comma 1, del D.Lgs. 36/2023. Il presente avviso non comporta di per sé l’instaurazione di alcuna posizione giuridica né di alcun obbligo negoziale trattandosi come ovvio di un’indagine conoscitiva finalizzata all’individuazione di operatori economici a cui attribuire le iniziative relative alle uscite didattiche, viaggi d’istruzione, progetti sportivi e scambio culturale, relativi all’anno scolastico 2025/26, mediante affidamento diretto ex art. 50 lettera b) D. Lgs. 36/2023, a seguito di valutazione e conseguenziale graduatoria per quanto disciplinato negli articoli successivi.

Oggetto dell'appalto

L'oggetto dell'appalto consiste nell'individuazione di una o più ditte per l'affidamento del servizio di realizzazione del viaggio di Istruzione in Toscana "pacchetto completo" per gli alunni delle classi terze e quarte d'Istituto a.s. 2025/26, così articolata:

DESTINAZIONE: TOSCANA (FIRENZE, SIENA, PISA)

DATA: APRILE 2026

DURATA: 3 giorni, 2 notti

TRASPORTO: PULLMAN GT

ALLOGGIO:

- HOTEL 3 STELLE comodo per raggiungimento delle mete richieste
- pensione completa (colazione e cena in albergo, mentre pranzo al sacco)
- stanze singole con bagno per i docenti accompagnatori
- stanze multiple con bagno per gli studenti

VISITE GUIDATE: incluse, per le città da visitare

STUDENTI: 80 di cui 2 con disabilità non motoria (potrebbero esserci variazioni in relazione all'adesione)

DOCENTI: 5 + 2 se aderiscono alunni con disabilità

INCLUDERE NELL'OFFERTA LA POSSIBILITA' DI ANNULLAMENTO E RIMBORSO SPESE PER GLI ALUNNI

A seguito del confronto delle offerte si procederà con la ditta mediante affidamento diretto tramite piattaforma MEPA.

Pertanto, si invita a partecipare alla procedura di cui all'oggetto che sarà esperita nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni indicate nel presente documento.

Si preferirà l'offerta economicamente più vantaggiosa a parità di servizio e nel rispetto delle garanzie di sicurezza minime e la disponibilità per tutte le date richieste dall'Istituto.

INDICAZIONI GENERALI

La ditta dovrà presentare la sua migliore offerta attraverso la compilazione degli allegati 1-3 relativamente SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL VIAGGIO DI ISTRUZIONE TOSCANA "pacchetto completo" - Anno scolastico 2025/2026.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la dicitura **"Indagine di mercato per l'affidamento al servizio di realizzazione del viaggio di istruzione in Toscana "pacchetto completo" – a.s. 2025/26"**

Resta inteso che il servizio di trasporto fornito dovrà rispondere a tutti i requisiti di sicurezza, regolarità, puntualità, pulizia e condizioni igieniche dei mezzi, comfort del viaggio, cinture di sicurezza ecc., come definito dal D.P.C.M. del 30/12/1998 ("Schema generale di riferimento per la predisposizione della carta dei servizi del settore trasporti o carta della mobilità"), e che le strutture ricettive proposte rispondano agli standard di settore.

È fatto espresso divieto di cessione del contratto e dei crediti.

È vietata la cessione totale o parziale del contratto e dei crediti, a pena di nullità del contratto e/o di risoluzione immediata dello stesso.

È fatto espresso divieto di subappalto.

La Ditta è tenuta ad eseguire direttamente tutti gli obblighi contrattuali assunti con espresso divieto di subappalto e di concessione, anche parziale, dell'attività oggetto del contratto. L'accertata violazione della presente disposizione comporterà l'immediato recesso dal rapporto contrattuale, senza alcuna formalità da parte dell'Amministrazione, che si riserverà di avviare azioni di risarcimento nonché

ulteriori azioni per la tutela dell'interesse pubblico.

Si sottolinea che è condizione obbligatoria l'emissione di fatture esclusivamente in formato elettronico.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici, che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse, devono trasmettere istanza entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 14.03.2026**, all'indirizzo PEC bnis022003@pec.istruzione.it.

La comunicazione deve recare come oggetto **“Indagine di mercato per l'affidamento al servizio di realizzazione del viaggio di istruzione in Toscana “pacchetto completo” – a.s. 2025/26”**.

La suddetta offerta dovrà essere contenuta in cartella zippata, contenente le cartelle con la documentazione richiesta. La suddetta cartella zippata deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, tre sottocartelle, con le diciture:

- Cartella n. 1 “Documentazione amministrativa” – (ALL.1)
- Cartella n. 2 “Capitolato Tecnico” –(ALL.2)
- Cartella n. 3 “Offerta economica”-(ALL.3)

Acquisite le manifestazioni di interesse, l'Istituto procederà ad individuare le Ditte mediante affidamento diretto ex art. 50 lettera b) D. Lgs. 36/2023 tramite piattaforma MEPA a seguito di nomina di apposita commissione di valutazione delle istanze e quindi di conseguenziale graduatoria, **la quale per ragioni di urgenza, diventerà definitiva decorsi 5 giorni dalla sua pubblicazione.**

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida.

Non sono ammesse offerte in variante.

Solo qualora la Ditta che presenta l'offerta economicamente più vantaggiosa, per impossibilità comprovata, non fornisca offerta per tutte le date richieste, l'istituto potrà procedere all'assegnazione del servizio suddividendolo tra più ditte e coinvolgendo la successiva ditta che ha fornito il prezzo economicamente più vantaggioso sempre a parità di requisiti seguendo l'ordine della graduatoria.

In caso contrario l'Istituto preferirà fornire l'intero servizio ad un'unica ditta.

I prezzi dovranno essere indicati comprensivi di IVA e non potranno in alcun modo subire variazioni a seguito dell'affidamento.

In particolare, l'operatore economico dovrà indicare il costo in euro PER CIASCUN STUDENTE comprensivo di tutti i servizi, OFFRENDO ANCHE LA GARANZIA DI ANNULLAMENTO E RIMBORSO SPESE.

Si prevede che nei giorni indicati per le gite, gli autobus coinvolti saranno a piena disposizione degli alunni anche per più spostamenti all'interno della stessa città di destinazione del viaggio. La ditta affidataria del servizio si impegna inoltre a comunicare alla Scuola tramite mail la compagnia di noleggio, la targa dell'autobus con i dati dell'autista/autisti necessari per la comunicazione alla Polizia stradale almeno QUATTRO giorni prima della partenza.

Valutazione della domanda

I documenti prodotti saranno esaminati e valutati da apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico successivamente alla scadenza di presentazione offerte prevista dal presente bando.

Il Dirigente Scolastico, all'esito della procedura di valutazione, stipulerà un contratto di fornitura di servizi e si riserverà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, rispondente alle esigenze progettuali, o di non

procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

I prezzi indicati nell'offerta – COMPRENSIVI di IVA - - non potranno subire variazioni in aumento se i numeri degli studenti e docenti rimarranno invariati per effetto delle erronee previsioni della Ditta.

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023, mediante l'assegnazione di un punteggio secondo i parametri della griglia di valutazione allegata.

DURATA OFFERTA

L'offerta dovrà valere dalla stipula del contratto fino al 31/08/2026.

Documentazione Amministrativa (Cartella n.1):

La Cartella n. 1– “Documentazione amministrativa” dovrà contenere la seguente documentazione (ALL.1):

Ai concorrenti è richiesto il possesso dei requisiti sottoindicati che deve essere provato, pena l'esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel presente bando di gara. In particolare, pena l'esclusione dalla gara, i concorrenti devono presentare, secondo le modalità formali espresse nel seguente paragrafo dichiarazioni in autocertificazione (compilando l'Allegato 1) relative ai punti che seguono:

- 1) Possedere i requisiti di ordine generale prescritti dagli ARTT. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 Codice degli appalti - D. Lgs 36/2023;
- 2) di idoneità professionale, mediante attestazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. per settore coerente alla tipologia del bene o servizio oggetto di gara;
- 3) di essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell'attività di “organizzatore di viaggi e soggiorni” ai sensi di Legge quadro sul turismo legge 29 marzo 2000 n. 135 e le relative deleghe alle Regioni, dalla Direttiva n. 90/314/CEE nelle parti in cui non abrogata dalla Direttiva UE 2015/2302 concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti “tutto compreso” per come recepita dalla legislazione nazionale attuali D.lgs. 79/2011 (Codice del turismo) per come modificato dal D.lgs. 62/2018, nonché dalla Direttiva n. 90/314/CEE
- 4) per il trasporto in pullman GT è richiesta la dichiarazione della eventuale compagnia/e per il noleggio e una sua dichiarazione in merito al:
 - possesso dell'attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
 - Essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del DVR;
 - Essere iscritta al Registro elettronico nazionale (REN) del ministero delle infrastrutture e trasporti;
 - Utilizzare automezzi in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli;
 - Possesso da parte degli autisti di: Patente di guida categoria D o D1 , C.A.P. (certificato di abilitazione professionale), C.Q.C. (Carta di Qualificazione dei conducenti), Certificato di idoneità al lavoro specifico, tutto in corso di validità;
 - L'elenco degli autobus con descrizione marca e targa nonché i seguenti documenti relativi agli autobus stessi e cioè:
 - a) Carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
 - b) Licenza di noleggio con rinnovo annuale;
 - c) Cronotachigrafo con revisione annuale o tachigrafo digitale;
 - d) Copertura assicurativa R.C.A.;

- e) Licenza Internazionale Comunità Europea;
- f) Di avere a bordo almeno un estintore a schiuma da 5 litri, oppure in alternativa uno a neve carbonica da kg 2 fino a 30 posti, ovvero 2 estintori per autobus con più di 30 posti (Art. 72, comma 6, C.d.S., in relazione al DM 18.04.1977);
 - Disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;
 - Che il personale impiegato è dipendente della Ditta ovvero che sia titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa e rispetta i tempi di guida e di riposo;
- 5) Essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori Inps e Inail, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità;
- 6) Accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente bando e relativi allegati;
- 7) Rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
- 8) Impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture ai fini della tracciabilità dei pagamenti;
- 9) Essere in grado di esibire alle autorità competenti, prima dell'inizio del viaggio di istruzione o della visita guidata, tutti i documenti sopra richiesti (Si comunica che l'Istituto comunicherà alla Polizia stradale l'elenco delle uscite per il controllo degli autobus da noleggio con conducente, esame dei documenti di circolazione, personali e veicolari e le normative riguardanti i tempi di guida);
- 10) Che per i viaggi di istruzione, che prevedono di tenere l'automezzo per un periodo superiore alle 9 (nove) ore giornaliere, saranno previsti due autisti per potersi alternare alla guida, in osservanza del regolamento CEE n. 3820 del 20 dicembre 1985 il quale prescrive che il periodo di guida continuata di un medesimo autista non può superare le quattro ore e mezza;
- 11) Che i mezzi di trasporto sono dotati dei dispositivi che consentano l'accessibilità e il trasporto di persone con disabilità;
- 12) Di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- 13) Di non aver a carico degli autisti alcuna sentenza passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
- 14) Di non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- 15) Di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 96 del D. Lgs. 196/2003.

La Ditta con la compilazione dell'autocertificazione, in caso di aggiudicazione, si impegna a presentare i documenti autocertificati prima della sottoscrizione del contratto e a comunicare alla Scuola tramite mail la targa dell'autobus con i dati dell'autista/autisti necessari per la comunicazione alla Polizia stradale almeno quattro giorni prima della partenza.

DOCUMENTAZIONE TECNICA (ALL.2).

La Cartella n. 2 “Capitolato Tecnico” –(ALL.2) dovrà indicare il possesso di requisiti tecnici, qualora presenti, secondo la seguente griglia:

GRIGLIA VALUTAZIONE OFFERTE

Il punteggio max a disposizione della commissione è pari a 100 punti

SICUREZZA E QUALITÀ 70% | 70 PUNTI

PARAMETRI VALUTAZIONE	DI	INDICATORI	PUNTEGGI
SICUREZZA DEL MEZZO E CERTIFICAZIONI	E	MEZZO 0-3 ANNI +GPS+ DISPOSITIVI EXTRA (tra Sistema ADAS/Certificazione ISO, Cronotachigrafo digitale funzionante + Presenza di GPS+ frenata automatica + avviso disattenzione e stanchezza del conducente + sistema di emergenza per mantenimento corsia)	P.25
		MEZZO 4-5 ANNI + GPS+DISPOSITIVI STANDARD(Cronotachigrafo digitale funzionante Presenza di GPS)	P.20
		MEZZO 6-7 ANNI + REQUISITI BASE	P.15
		MEZZO 8 ANNI e più + REQUISITI BASE	P.10
FORMAZIONE QUALIFICAZIONE AUTISTA	E	CQC+ CORSO TRASPORTO SCOLASTICO+ FORMAZIONE EMERGENZE + ESPERIENZA >10 ANNI	P.20
		CQC+ CORSO TRASPORTO SCOLASTICO+ FORMAZIONE EMERGENZE + ESPERIENZA 7-10 ANNI	P.15
		CQC+ CORSO TRASPORTO SCOLASTICO+ FORMAZIONE EMERGENZE + ESPERIENZA 5-7 ANNI	P.10
		SOLO CQC CON ESPERIENZA 5 ANNI	P.5
ESPERIENZA DELLA DITTA FORNITURA VIAGGI	DELLA NELLA DEI DI	Oltre 15 anni	P.10
		Da 10 a 15 anni	P.8
		Da 7 a 10 anni	P.5

ISTRUZIONE	Da 5 a 7 anni	P.4	
COLLOCAZIONE HOTEL 3***	Entro 1 ora dalle mete	10	Max 10 p.
	Entro 1:30 ora dalle mete	7	
	Entro 2:00 ore dalle mete	2	
PENSIONE	PENSIONE COMPLETA	5	Max 5 p.
	MEZZA PENSIONE	1	
SERVIZI OPZIONALI	VISITE GUIDATE INCLUSE	3	Max 5p. cumulando le voci
	ASSISTENZA TELEFONICA h 24	2	
	Scontistiche/gratuità per docenti di sostegno	1	

Documentazione economica(all.3).

La Cartella n. 3 denominata “Offerta economica” -(ALL.3), in cui l’operatore economico formalizzerà la sua miglior offerta economica, sarà valutata secondo criteri oggettivi così definiti:

OFFERTA ECONOMICA 30% 30 PUNTI	Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il prezzo più basso. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale secondo la formula: $P = (\text{Prezzo più basso} / \text{Prezzo dell'offerta}) \times 30$
--	--

Esclusione dalla manifestazione di interesse

Non saranno in alcun caso presi in considerazione le pec pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, qualsiasi ne sia la causa. L’invio della pec contenente l’offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Istituto Scolastico. L’Istituto declina ogni responsabilità per il mancato arrivo, nel termine stabilito.

L’offerta pervenuta oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all’operatore economico, comporta l’esclusione dalla gara. Saranno altresì escluse le manifestazioni di interesse:

- mancanti anche di uno solo dei documenti allegati;
- mancanti delle firme, dove necessario, del Rappresentante legale;
- senza copia del documento di identità in corso di validità del Rappresentante legale;
- presentate da operatori economici non in possesso dei requisiti previsti.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giovanna Caraccio dell’Istituto Superiore Carafa-Giustiniani di Cerreto Sannita (BN).

CONTROVERSIE

In caso di controversie il foro competente è quello di Benevento. È esclusa la competenza arbitrale.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 D. LGS. 196/2003

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito della presente Manifestazione d'interesse, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs.

196/2003 e ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.); pertanto i dati, gli elementi e ogni altra informazione acquisita in sede di procedura, saranno utilizzati dall'Istituto esclusivamente ai fini della presente indagine, garantendo l'assoluta riservatezza.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso e gli allegati, nel rispetto dei principi di trasparenza, sono pubblicati sul sito web istituzionale- Amministrazione Trasparente e all'Albo on-line



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Giovanna Caraccio

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse